

Министерство образования
и науки РФ
РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

03.12.2012 № 876
Санкт-Петербург

об утверждении Положения о магистратуре РГГМУ

На основании решения Ученого совета РГГМУ от « 27 » ноября 2012 года
(протокол № 4)

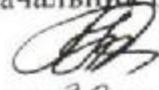
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о магистратуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о магистерской диссертации в Российском государственном гидрометеорологическом университете (Приложение 2).
3. Руководителям структурных подразделений, ведущих образовательную деятельность, принять к исполнению Положение о магистратуре Российского государственного гидрометеорологического университета, Положение о магистерской диссертации и довести до сведения профессорско-преподавательского состава и обучающихся.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе В.М. Саковича.

Ректор  Л.Н. Карлин

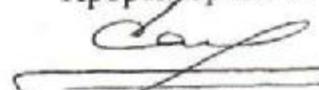
Представляет:

Начальник центра качества и НО УП


Гагулина Н.Л.
29.11 2012

Визирует:

Проректор по УР


Сакович В.М.
29.11 2012

Положение о магистратуре РГГМУ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 2 августа 1996 г. № 125-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлениям подготовки высшего профессионального образования, Порядком приема граждан в государственные и муниципальные учреждения высшего профессионального образования и Уставом университета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Магистерская подготовка в Российском государственном гидрометеорологическом университете реализуется в виде обучения по основным образовательным программам (ООП) направлений профессиональной подготовки, предусматривающим лицу, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, присвоение квалификации «магистр».

1.2. Данное Положение определяет: общие положения, правовые основы обучения на втором уровне многоуровневой системы высшего профессионального образования, прием в магистратуру, организацию учебного процесса, научное руководство магистерскими программами и итоговую аттестацию в магистратуре федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (РГГМУ), далее - Университет.

1.3. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют статус, права и обязанности студента РГГМУ.

1.4. Организацию учебно-научно-воспитательного процесса, методическую, внедренческую и другую работу по магистерской подготовке осуществляет деканат факультета, на котором реализуется обучение по конкретному направлению подготовки, кафедра и научный руководитель программы магистерской подготовки при общем руководстве Учебно-методического управления, в соответствии с действующими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

2. ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В МАГИСТРАТУРУ

2.1. Нормативную базу приема в магистратуру РГГМУ составляют:

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Порядок приема граждан в государственные и муниципальные учреждения высшего профессионального образования, утверждаемый Министерством образования и науки РФ, Устав РГГМУ и Правила приема в магистратуру РГГМУ.

2.2. Обучение в магистратуре производится по очной и заочной форме. Нормативный срок обучения для очной формы обучения составляет 2 года, для заочной 2 года и 5 месяцев.

2.3. Прием в магистратуру РГГМУ осуществляется на конкурсной основе по направлениям подготовки высшего профессионального образования, перечисленным в лицензии на право ведения образовательной деятельности РГГМУ.

Конкурс для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям о приеме в магистратуру и по результатам вступительных испытаний.

Прием в магистратуру проводится на места, финансируемые из средств федерального бюджета и на места с оплатой стоимости обучения по договору. Контрольные цифры приема в магистратуру устанавливаются ежегодно Министерством образования и науки РФ. Лица, не прошедшие по конкурсу на места, финансируемые из федерального бюджета, могут участвовать в конкурсе на места по договору с оплатой стоимости обучения. Стоимость обучения в магистратуре определяется приказом ректора РГГМУ и корректируется ежегодно.

2.4. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые из средств федерального бюджета, пользуются российские граждане, успешно завершившие обучение и представившие оригинал документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждающего присвоение квалификации (степени) бакалавр или специалист.

Граждане иных государств принимаются в магистратуру на основе международных договоров и соглашений, а также по прямым договорам с зарубежными организациями после оценки соответствия уровня подготовки.

В случае поступления на программу магистратуры лиц, имеющих диплом бакалавра по направлению высшего профессионального образования, не совпадающему с направлением магистратуры, а также получающих второе высшее образование и имеющих диплом магистра, прием осуществляется на конкурсной основе по результатам сдачи государственного комплексного междисциплинарного экзамена соответствующей программы бакалавриата, защиты выпускной квалификационной работы на степень бакалавра и собеседования профильной направленности, которые проводятся аттестационными комиссиями факультетов. Программы собеседования разрабатываются аттестационными комиссиями факультетов.

2.5. Организация приема в магистратуру осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в магистратуру РГГМУ. Прием документов для поступления в магистратуру проводится в Приемной комиссии РГГМУ с 10 июля по 20 августа.

2.6. При принятии решения о зачислении в магистратуру учитываются:

а) средний балл за время обучения на предыдущей ступени – как правило, должен быть не ниже 4,0;

б) результат защиты выпускной квалификационной работы;

в) результаты сдачи комплексного междисциплинарного экзамена по программе бакалавриата, если направление бакалавриата соответствует направлению магистратуры;

г) материалы, свидетельствующие о склонности к научной работе. Среди них могут быть: публикации, доклады на студенческих и других конференциях, высокий научный уровень выпускной работы или рекомендация ГАК, участие в научной работе кафедры;

д) при необходимости с претендентом на поступление в магистратуру проводится собеседование для определения научных устремлений и способностей соискателя.

Преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие более высокие показатели (рейтинг). При равных показателях принимается во внимание: дисциплинированность, посещаемость занятий, отношение к учебе.

2.7. Решение о зачислении на обучение в магистратуре РГГМУ выносит Приемная комиссия. Зачисление на обучение в магистратуре оформляется приказом по университету с указанием направления подготовки по основной образовательной программе магистратуры, названия магистерской программы и данных о научном руководителе.

2.8. Обучение за счет средств, финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется для лиц, зачисленных по итогам конкурса на места, выделяемые университету Министерством образования и науки РФ.

2.9. Обучение по программам магистратуры лиц, имеющих диплом магистра, рассматривается как получение второго высшего образования. Лица, уже имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее уровню магистра, могут быть зачислены в магистратуру только по договору с оплатой стоимости обучения.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ И УСЛОВИЯМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Основная образовательная программа подготовки магистра разрабатывается на основании действующих ФГОС ВПО по направлениям подготовки для получения квалификации (степени) «магистр» и включает в себя учебный план, программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программы научно-исследовательской, педагогической и других видов работ, программы итоговой государственной аттестации, календарный учебный график и методические материалы.

3.2. Структура ООП магистратуры определена требованиями действующих ФГОС ВПО и содержит дисциплины общенаучного и профессионального учебного циклов, практику и научно-исследовательскую работу, итоговую государственную аттестацию (ИГА).

- 3.3. Условия реализации ООП магистратуры предусматривают
- общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской профессиональной образовательной программы;
 - непосредственное руководство работой студентов-магистрантов.

3.4. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской профессиональной образовательной программы осуществляет научный руководитель магистерской программы по соответствующему направлению подготовки - штатный профессор, доктор наук соответствующего профиля, имеющий стаж работы в вузах не менее 3-х лет и ежегодные публикации – по профилю в научных журналах, трудах конференций, симпозиумов и т.п.

Допускается одновременное руководство не более чем двумя ООП магистратуры штатным руководителем, работающим на полную ставку ППС и не более чем одной ООП магистратуры внутренним штатным совместителем.

Научный руководитель магистерской программы ежегодно отчитывается о ходе реализации программы ООП магистратуры на заседании ученого совета факультета и передает отчет в УМУ.

3.5. Непосредственное руководство работой студентов-магистрантов осуществляет руководитель, имеющий ученую степень и ученое звание, преподающий один или более курсов по соответствующей магистерской программе, ведущий научную и педагогическую работу, имеющий стаж научно-педагогической работы. Под руководством одного руководителя может работать не более трех магистрантов.

Руководитель студентов-магистрантов назначается по представлению научного руководителя магистерской программы, оформляется решением кафедры, на которой выполняется магистерская диссертация и утверждается приказом по Университету не позднее 15 сентября.

3.6. В случае выполнения магистерских программ на стыке направлений допускается назначение, помимо руководителя, одного или двух научных консультантов.

3.7. Индивидуальный план подготовки магистра составляется руководителем совместно с магистрантом и проходит процедуру утверждения на Ученом совете факультета. Индивидуальный план заполняется в двух экземплярах: один экземпляр находится у студента, другой - на выпускающей кафедре.

3.8. Индивидуальным учебным планом магистранта может быть предусмотрена сдача экзаменов экзаменационной комиссии, назначаемой приказом ректора, результаты которых засчитываются как результаты вступительных экзаменов в аспирантуру.

3.9. Для контроля за выполнением индивидуального учебного плана, в нем предусматривается текущая аттестация по всем дисциплинам учебного плана с созданием фондов оценочных средств в виде типовых заданий, контрольных работ, тестов и методов контроля, нацеленных на оценку знаний, умений и уровня приобретенных компетенций.

3.10. Промежуточная аттестация и текущий контроль знаний проводится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов РГГМУ. Сроки проведения сессий, количество экзаменов и зачетов определяются учебным планом и графиком учебного процесса подготовки магистра, утвержденным ректором РГГМУ.

3.11. Контроль за выполнением индивидуального плана подготовки магистра осуществляется научным руководителем, выпускающей кафедрой и деканатом факультета. По результатам выполнения индивидуального плана на выпускающей кафедре 1 раз в год заслушивается отчет руководителей студентов-магистрантов.

3.12. При невыполнении учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам студент отчисляется из магистратуры в соответствии с разделом №6 Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов РГГМУ.

3.13. Лица, успешно освоившие образовательную программу, но не прошедшие итоговую государственную аттестацию, отчисляются из магистратуры с выдачей академической справки установленного образца. Они имеют право представить магистерскую диссертацию к защите в последующие годы.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ В МАГИСТРАТУРЕ

4.1. Студент магистратуры, выполнивший все требования учебного плана, включая все предусмотренные виды практик, а также установленный объем научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом, допускается к итоговой государственной аттестации.

4.2. Итоговая государственная аттестация включает в себя проведение государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде магистерской диссертации.

4.3. Содержание и регламент государственного экзамена определены Процедурой проведения государственного экзамена, которая утверждается на заседании совета факультета ежегодно. Прием государственного экзамена осуществляет государственная экзаменационная комиссия.

4.3. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное научное исследование в определенной области науки, имеющее внутреннее един-

ство, содержащее совокупность результатов, положений, выдвигаемых для публичной защиты, и свидетельствующее о качествах автора как ученого. Содержание, оформление и процедура защиты магистерской диссертации определены Положением о магистерской диссертации в РГГМУ (Приложение 2).

4.4. Тема магистерской диссертации, представленная выпускающей кафедрой, утверждается Ученым советом факультета и приказом ректора. Магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

4.5. Порядок представления к защите магистерской диссертации определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников РГГМУ.

4.6. Защита диссертации происходит публично на заседании Государственной аттестационной комиссии.

4.7. Лицам, полностью выполнившим индивидуальный план по профессиональной образовательной программе магистра и имеющим положительные результаты итоговой аттестации, присуждается квалификационная академическая степень магистра по направлению подготовки и выдается диплом магистра государственного образца. Выпускнику магистратуры выдается также приложение к диплому, оформленное в соответствии с нормативными требованиями.

Положение о магистерской диссертации в Российском государственном гидрометеорологическом университете

ВВЕДЕНИЕ

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу. Она должна соответствовать современному уровню развития науки и техники, а ее тема должна быть актуальной. Основная задача ее автора - продемонстрировать уровень своей научной квалификации, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Магистерская диссертация должна адекватно отражать методы научного познания, правомерность применения которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае их использования, а совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о склонности магистранта к научной работе в избранной области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация обладает признаками, которые присущи диссертационным работам. Она готовится для получения академической степени магистра наук и публично защищается. Магистерская диссертация в системе современной российской высшей школы (в частности, в РГГМУ) отражает, прежде всего, образовательный уровень выпускника высшей школы, свидетельствует о его склонности к научным исследованиям, наличии у него знаний, присущих научному работнику, и об его умении пользоваться этими знаниями.

Магистерская диссертация, являясь научным исследованием, выполняемым под руководством профессорско-преподавательского состава университета, относится к разряду учебных научно-исследовательских работ, и ее уровень обязан соответствовать программе обучения. Такая работа, содержащая решение какой-либо научно-практической задачи, свидетельствует о том, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, знает профессиональные проблемы и наиболее общие приемы их решения.

Публикация основных результатов магистерской диссертации является обязательной.

1. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ (ГАК) ПО ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

Государственная аттестационная комиссия по защите магистерских диссертаций формируется из ведущих профессоров и доцентов РГГМУ, представляющих основные программы магистерской подготовки в Университете.

Состав комиссии утверждается Ректором Университета. Председатель ГАК'а (декан факультета) является одновременно заместителем Председателя Государственной аттестационной комиссии Университета, утверждаемого Министерством.

Количество членов ГАК'а по защите магистерских диссертаций не превышает, как правило, 7 человек. В состав комиссии могут привлекаться ведущие специалисты сторонних организаций.

2. ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ

В ГАК предоставляются следующие документы:

1. Диссертационная работа.

Структура и оформление диссертационных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым ГОСТ 7.32-91 (ИСО 5966-82).

В соответствии с требованиями ГОСТ, диссертационная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- а) титульный лист;
- б) содержание;
- в) введение;
- г) основную часть;
- д) заключение;
- е) список использованных источников;
- ж) приложения (если это необходимо).

Титульный лист является первой страницей диссертации и служит источником информации для обработки и поиска работы.

Введение должно содержать:

- оценку современного состояния решаемой научной проблемы;
- исходные данные для разработки темы;
- обоснование необходимости ее проведения;
- обоснование актуальности и новизны темы и ее связь с другими исследованиями.

Основная часть диссертации должна содержать данные, отражающее существо, методику и основные результаты диссертационной работы. Основную часть принято делить на главы, подглавы, пункты и подпункты

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной диссертации и, желательно, рекомендации по целесообразным направлениям последующих исследований.

Список источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании диссертации.

В приложения рекомендуется включать:

- материалы исходных данных (если это необходимо);
- промежуточные математические доказательства, формулы, расчеты;
- вспомогательные таблицы;
- иллюстрации вспомогательного характера и др;
- все листы, формат которых превышает А4.

Текст диссертации должен быть напечатан на принтере на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги через полтора интервала. Высота букв и цифр не менее 1,8 мм (размер шрифта 13 при использовании текстового редактора WORD). Размеры полей на менее: левого — 30 мм, правого - 10 мм, верхнего - 15 мм и нижнего - 20 мм.

Каждый раздел диссертации (содержание, введение, главы, заключение, список источников и приложение) должен начинаться с новой страницы. Объем текста магистерской диссертации строго не регламентирован. Обычно он должен находиться в пределах 80 - 100 страниц машинописного текста.

Диссертация должна быть переплетена.

2. Автореферат диссертации.

В автореферате кратко (обычно на 3 - 5 страницах) приводятся:

- Краткая характеристика диссертационной работы - определяется цель работы, обосновывается актуальность выбранного направления исследований и ее научная новизна.
- Информация о структуре и объеме диссертации.
- Содержание диссертационной работы.
- Основные выводы и рекомендации по результатам выполненных исследований.

3. Справка о выполнении индивидуального плана по профессиональной программе магистра. Представляется в ГАК деканом факультета.

4. Отзыв научного руководителя.

Отзыв научного руководителя пишется в произвольной форме, однако, он должен содержать некоторые общие положения.

Прежде всего, в Отзыве указывается на соответствие выполненной диссертации специальности и отрасли науки, по которым ГАК'у предоставлено право проведения защиты диссертаций. Затем научный руководитель характеризует работу магистранта (самостоятельность при выполнении поставленной задачи, наличие собственной точки зрения), а также дает оценку готовности работы к защите.

Отзыв научного руководителя представляется в напечатанном виде. Объем отзыва не должен превышать 4 – 5 страниц машинописного текста.

Оценка по магистерской диссертации научным руководителем не выставляется.

5. Отзыв рецензента

Рецензент назначается деканатом по предложению кафедры из специалистов той области знаний, по тематике которой выполнено диссертационное исследование и утверждается приказом по Университету. Рецензент обязан оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами работы отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т. п. Рецензент обязан оценить магистерскую диссертацию по пятибалльной системе.

Этот документ, содержащий аргументированный критический разбор достоинств и недостатков диссертации, оглашается на заседании ГАК при обсуждении результатов ее защиты. Содержание рецензии на диссертационную работу доводится до сведения автора не позже, чем за два дня до защиты с тем, чтобы автор мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний.

Объем рецензии не должен превышать трех страниц машинописного текста.

3. ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Защита магистерской диссертации происходит публично. Она носит характер публичной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдении научной этики. При этом обстоятельному

анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

Заседание ГАК начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации. Он указывает ее название, фамилию, имя и отчество автора, а также докладывает о наличии необходимых в деле документов и кратко характеризует учебную и научную биографию магистранта (его успеваемость, наличие публикаций, выступления на тему диссертации на заседаниях научных обществ, научных кружков, семинаров кафедры и т. п.).

Далее слово для сообщения об основных результатах научного исследования предоставляется магистранту. Выступление магистранта не должно превышать 10-15 минут.

После выступления магистранта начинается научная дискуссия, и магистрант отвечает на вопросы, задаваемые членами ГАК'а и лицами, присутствующими на защите. В процессе научной дискуссии члены ГАК'а и присутствующие на защите могут задавать магистранту в устной форме любые вопросы по проблемам, затронутым в диссертации.

Затем слово предоставляется научному руководителю магистранта. При отсутствии научного руководителя на заседании ГАК'а его письменное заключение на выполненную работу по предложению Председателя зачитывается полностью одним из членов ГАК'а.

Затем слово для выступления предоставляется рецензенту. При отсутствии рецензента на заседании ГАК'а его рецензию по предложению Председателя зачитывает полностью один из членов ГАК'а.

После выступления рецензента слово для ответа на его замечания предоставляется магистранту.

После ответа магистранта на замечания рецензента, может быть продолжена научная дискуссия. По окончании научной дискуссии магистранту предоставляется заключительное слово, и процедура защиты диссертации считается законченной.

На закрытом заседании членов ГАК подводятся итоги защиты, и принимается решение об ее оценке. Оценки объявляются в тот же день, после оформления в установленном порядке протокола, предусмотренного процедурой защиты. Решение ГАК об оценке принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос Председателя считается решающим.