

Министерство образования
и науки РФ
РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

30.12.2014 № 944
Санкт-Петербург

об утверждении «Порядка разработки, утверждения и реализации образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в РГГМУ»

На основании решения Ученого совета РГГМУ от « 25 » ноября 2014 г.
(протокол № 3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в РГГМУ» (Приложение 1).

2. Руководителям структурных подразделений, ведущих образовательную деятельность, принять к исполнению «Порядок разработки, утверждения и реализации образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в РГГМУ» и довести его до сведения профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного составов, сотрудников и обучающихся.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 14 листах

и.о.Ректора


Сакович В.М.

Представляет:

Начальник центра качества и НО УП

 Гагулина Н.Л.

30 декабря 2014

ПОРЯДОК
разработки, утверждения и реализации образовательных программ
бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в РГГМУ

Настоящий Порядок является локальным нормативным актом РГГМУ, содержащим нормы, определяющие правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в РГГМУ.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", а также в соответствии с действующими ФГОС ВО по направлениям подготовки выпускников РГГМУ, Уставом РГГМУ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее - образовательные программы, ОП) реализуются университетом в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.2. Разработчиками образовательных программ являются факультеты, на которых реализуется соответствующее направление подготовки или специальность. Образовательные программы, прошедшие все необходимое согласование, утверждаются на заседании ученого совета факультета. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

1.3. Образовательная программа имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности студентов и требования к результатам ее освоения. По специальности или направлению подготовки каждого уровня высшего образования может реализовываться одна или несколько ОП, имеющих различную направленность.

Направленность ОП устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной факультетом из перечня специализаций, установленного

образовательным стандартом, а в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании ОП указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

1.4. Образовательная программа имеет форму комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов, который рассматривается на заседании выпускающей кафедры и проходит утверждение на учебно-методической комиссии факультета.

1.5. Полностью сформированная и утвержденная на совете факультета образовательная программа проходит утверждение на Ученом совете РГГМУ.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте РГГМУ в сети "Интернет": www.rshu.ru.

1.6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

2 ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки студента при освоении образовательной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки студента при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

2.2. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Установленная в рамках образовательной программы величина зачетной единицы является единой.

2.3. **Объем образовательной программы в зачетных единицах**, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, **устанавливается**

федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

2.4. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.5. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением следующих случаев

- при заочной форме обучения;
- при сочетании различных форм обучения;
- при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- при использовании сетевой формы реализации образовательной программы;
- при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Объем образовательной программы в перечисленных случаях устанавливается соответствующими локальными нормативными актами.

2.6. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая зачетную трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Образовательная программа включает в себя базовую часть, вариативную часть, практики и государственную итоговую аттестацию.

3.2. Базовая часть ОП является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у студентов компетенций, установленных образовательным стандартом.

3.3. Вариативная часть ОП направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у студентов дополнительно введенных со стороны РГГМУ компетенций.

Вариативная часть включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные РГГМУ, в том числе – элективные дисциплины (модули) по выбору (ДПВ, избираемые в обязательном порядке), а также факультативные дисциплины (модули). Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

3.4. Дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой и вариативной части образовательной программы, являются обязательными для освоения.

3.5. В целях обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в вариативной части образовательной

программы предусматриваются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

3.6. Не обязательными для изучения при освоении ОП являются факультативные дисциплины (модули).

Порядок формирования и реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) определен в Приложении А.

3.7. Программы бакалавриата и программы специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). Порядок проведения и объем указанных занятий при заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья установлен отдельно.

3.8. Составляющие образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- общая характеристика образовательной программы;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- методические материалы;
- иные компоненты, включенные в состав ОП по решению Ученого совета РГГМУ.

4 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. В образовательной программе определяются:

—планируемые результаты освоения ОП – совокупность компетенций базовой и вариативной части;

—планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП.

4.2. Общая характеристика ОП формируется по схеме:

—квалификация, присваиваемая выпускникам – определена образовательным стандартом;

—вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники – на выбор из образовательного стандарта, при участии работодателей, студентов и НПП (подтверждается документально);

—направленность (профиль) образовательной программы (в соответствии с п.1.3 данного документа);

—компетенции;

—сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы (в соответствии с образовательным стандартом) – представляются в аннотированном виде.

В состав общей характеристики ОП могут быть также включены иные сведения, по решению совета факультета соответствующего направления подготовки.

4.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Общий объем каникул за учебный год не может быть менее 7 недель, из которых 2 недели и более – в зимнее время.

4.4. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено 273-ФЗ, формы промежуточной аттестации студентов.

Порядок разработки и утверждения рабочих учебных планов в РГГМУ регламентирован приказом по университету №854 от 07.11.2011 г.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации студентов.

4.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень

программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

— описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

— иные сведения и (или) материалы, включенные в состав рабочей программы дисциплины (модуля) по решению Научно-методического совета РГГМУ.

4.6. Программа практики включает в себя:

— указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

— перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

— указание места практики в структуре образовательной программы;

— указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

— содержание практики;

— указание форм отчетности по практике;

— фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

— перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

— перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

— описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

— иные сведения и (или) материалы, включенные в состав рабочей программы дисциплины (модуля) по решению Научно-методического совета РГГМУ.

4.7. Оценочные средства имеют вид фонда оценочных средств (далее по тексту – ФОС), который складывается из

— ФОС для промежуточной аттестации студентов;

— ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, содержит:

— перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

— описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

— методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания определены отдельно.

ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

—перечень компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения образовательной программы;

—описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

—методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.8. Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

5 РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

5.2. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам и находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона, устанавливаются соответствующими федеральными государственными органами.

5.3. Формы получения образования и формы обучения по направлениям подготовки установлены в РГГМУ в рамках соответствующих ФГОС высшего образования.

5.4. При осуществлении образовательной деятельности по ОП университет обеспечивает:

—проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);

—проведение практик;

—проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы

осуществляется, исходя из необходимости достижения студентами планируемых результатов освоения ОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.6. При реализации образовательных программ в РГГМУ используются различные образовательные технологии.

Форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, применяется в случае, когда это необходимо для выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта.

5.7. Сетевая форма реализации ОП обеспечивает возможность освоения студентами образовательной программы с использованием ресурсов РГГМУ и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации ОП предполагает наличие договора между РГГМУ и организациями, участвующими в реализации образовательной программы. Текст основного договора должен соответствовать требованиям ФЗ - 273.

Реализацию образовательных программ в РГГМУ в сетевой форме регламентирует локальный нормативный акт: Порядок сетевой формы реализации образовательных программ в РГГМУ.

5.8. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

6.1. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на периоды обучения – учебные годы (курсы). В рамках курса выделяется 2 семестра.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Перенос срока начала учебного года по очной форме обучения возможен на основании решения Ученого совета не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается на основании решения Ученого совета РГГМУ.

6.2. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

6.3. До начала периода обучения по образовательной программе Учебно-методическое управление формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

6.4. Высшее образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации.

Языки образования определяются локальными нормативными актами университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Порядок сетевой формы реализации образовательных программ в РГГМУ установлен отдельно.

6.6. Условия и порядок осуществления ускоренного обучения в РГГМУ установлен отдельно.

6.7. Особенности получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья установлены отдельно.

6.8. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6.9. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

— лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

— семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

— курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

— групповые консультации;

— индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

— самостоятельная работа обучающихся.

Могут проводиться учебные занятия иных видов.

6.10. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

6.11. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

6.12. Рабочими учебными планами предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Конкретные формы учебных занятий отражены в рабочих программах дисциплин.

6.13. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются локальным нормативным актом организации.

6.14. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (пункт 2).

6.15. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстернов в срок, установленный организацией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.16. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующих уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ВАРИАТИВНОЙ
ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОП)
И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

I. Общие положения

1.1 Вариативная (профильная) часть ООП дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

1.2 Факультативные дисциплины являются не обязательными для изучения.

II. Цели и задачи

2.1 Цель формирования и реализации вариативной части образовательной программы и факультативных дисциплин – приведение структуры ООП в соответствие с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, создание условий для максимального развития личности студента, его творческих способностей, создание основы для осознанного профессионального выбора. Факультативные дисциплины позволяют расширить содержание образования, познавательную активность, разносторонние интересы и способности студентов, способствуют выстраиванию индивидуальной образовательной траектории и повышают конкурентоспособность выпускника на рынке труда.

III. Формирование вариативной части основной образовательной программы

3.1 Место и объем вариативной части ООП определены ФГОС ВПО по каждому направлению обучения.

3.2 Содержание вариативной части ООП нацелено на создание условий для получения студентами расширенных и(или) углубленных знаний и навыков по выбранному направлению подготовки и включает в себя комплекс дисциплин (модулей), дополняющих содержание базовой части.

3.3 Результаты освоения вариативной части ООП имеют вид вариативных компетенций, которые самостоятельно формулируются разработчиками в развитие или в дополнение компетенций базовой части.

3.4 Вся совокупность вариативных компетенций, самостоятельно сформулированных разработчиками ООП, составляет банк компетенций по соответствующему направлению подготовки. В процессе формирования вариативной части ООП, разработчики могут формулировать компетенции самостоятельно или - использовать уже сформулированные компетенции, входящие в банк компетенций по данному направлению подготовки.

3.5 Компетенции, которыми должен обладать выпускник, в развитие базовой части, по содержанию являются близкими к соответствующим компетенциям базовой части и нумеруются по образцу: В.ОК – 1, В.ОК – 2 и так далее, В.ПК – 1, В.ПК – 2, и так далее.

3.6 Компетенции, которыми должен обладать выпускник, в дополнение базовой части, нумеруются по образцу: В – 1, В – 2 и так далее.

3.7 Для дисциплин по выбору, входящих в состав вариативной части, устанавливается нумерация компетенций вида: В.ДПВ1 – 1, В.ДПВ2 – 2 и так далее.

3.8 Компетенции, которыми обладает выпускник по результатам освоения факультативов, имеют общую нумерацию для всех программ, реализуемых РГГМУ и нумеруются по образцу: Ф1, Ф2 и так далее.

IV. Реализация вариативной части и факультативов

4.1 Введение дисциплин, составляющих вариативную часть ООП, в учебный процесс, происходит на стадии разработки рабочего учебного плана по соответствующему направлению подготовки. Неотъемлемой составляющей рабочих учебных планов являются обязательные дисциплины по выбору (элективные дисциплины). Минимальное количество дисциплин по выбору, присутствующих в вариативной части ООП по каждому направлению подготовки, – две в каждом цикле (две – в цикле – Б.1, две – в цикле – Б.2, две – в цикле – Б.3). Всего в ООП должно содержаться не менее 6 дисциплин по выбору.

4.2 Все дисциплины вариативной части являются обязательными для освоения. Если в цикле присутствует две дисциплины по выбору, студент должен выбрать одну из них (соответственно, если по циклам Б.1, Б.2, Б.3 рабочим учебным планом по соответствующему направлению подготовки предусмотрено всего 6 дисциплин по выбору, то обязательными для освоения будут 3 дисциплины (по одной в каждом цикле).

4.3 Порядок распределения студентов на обучение дисциплинам по выбору проходит обсуждение на ученом совете факультета и утверждается деканом факультета, на котором разрабатывается ООП. На основании письменной регистрации студентов о выборе той или иной дисциплины, деканат формирует списки студентов и передает их для составления расписания в Учебно-методическое управление не позднее 1 июля текущего учебного года.

4.4 Распределение студентов на обучение факультативным дисциплинам происходит на основании регистрации студента в деканате. Заявление подается в деканат факультета, на котором происходит реализация ООП. На основании регистрации студента деканат формирует списки студентов и передает их для составления расписания в Учебно-методическое управление не позднее 1 июля текущего учебного года.

4.5 Группы для изучения факультативных дисциплин комплектуются из студентов одного или разных курсов и факультетов. Наполняемость групп определяется в зависимости от специфики факультативного курса и числа желающих.

4.6 Расписание факультативных дисциплин составляется в соответствии с требованиями к основному расписанию, но отдельно от него.

V. Аттестация по вариативной части и факультативам

5.1 Порядок и формы аттестации по дисциплинам вариативной части, в том числе – по дисциплинам по выбору и факультативным дисциплинам, представлены в рабочем учебном плане по ООП соответствующего направления подготовки. Результат аттестации по факультативным дисциплинам – как правило, имеет форму зачета.

5.2 Отсутствие результата освоения по факультативной дисциплине не является академической задолженностью, если дисциплина выбрана, но не освоена.