РГГМУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

29.11.2017 г. № 861

Санкт-Петербург

Об утверждении документов системы менеджмента качества

В связи с необходимостью приведения организационно-нормативной документации в соответствие с действующим законодательством, Уставом Университета и на основании решения Ученого совета Университета от 28.11.2017 г. протокол № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные нормативные акты:

1.1. Положение о порядке выборов деканов факультетов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение № 1).

1.2. Положение о порядке выборов заведующих кафедрами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение № 2).

1.3. Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение № 3).

1.4. Положение об электронном портфолио обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение № 4).

1.5. Порядок заполнения, выдачи и учета документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (Приложение № 5).

1.6. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик освоенных в других организациях осуществляющих образовательную деятельность (Приложение № 6).

2. Руководителям структурных подразделений Университета, в том числе обособленных, принять к исполнению настоящие локальные нормативные акты и довести их до сведения профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного персонала, обучающихся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Палкина И.И..

И.о. ректора И.И. Палкин

Приложение № 3
к приказу от 29.11. 2017 г. № 361

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СМК-ОНД-37/17

Версия 1.0

Санкт-Петербург

2017

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета РГГМУ
28 ноября 2017 г.
(протокол № 4)

УТВЕРЖДЕНО
И.о. ректора
_____ И.И. Палкин
Приказ от 29 11 2017 г.
№ 861

Система менеджмента качества
Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет»

Дата введения
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение определяет порядок формирования и использования электронной информационно-образовательной среды в ФГБОУ ВО «РГГМУ».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора.

Оглавление

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ 4
ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ 4
ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ 4
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 5
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 5
3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 6
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 7
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ 7
6. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ 8
7. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ 9
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЭИОС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕЁ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ 10
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 12
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 12
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ 13

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	Палкин И.И.	29.11.17	
2	Проректор по работе с государственными органами и филиалами	Мушкет И.И.	28.11.17	
3	Начальник УМУ	Брейер И.А.	28.11.17	
4	Директор СЦНИТ			
5	Юридическое управление		29.11.17	
6	Центр качества и НОУП		28.11.17	
7	Председатель ОСО	Умаков А.М.	28.11.17	

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Общий отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования электронной информационно-образовательной среды в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее – РГГМУ, Университет).

1.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов РГГМУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Положение обязательно для выполнения всеми обучающимися и работниками Университета, обеспечивающими функционирование электронной информационно-образовательной среды и является типовым для филиала.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО);

- Устав РГГМУ;

- локальные нормативные акты РГГМУ.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- *Дистанционные образовательные технологии* (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- *Портфолио обучающегося* – персональное собрание информации и/или документов, показывающих достижения обучающегося. Портфолио отражает рост, прогресс учебных (и потенциально профессиональных) достижений владельца, выраженных и подтвержденных в конкретных продуктах: учебных карточках, выпускных квалификационных работах, курсовых проектах, курсовых работах, публикациях и т.п.

- *Электронное портфолио обучающегося* – это комплект документов, который позволяет фиксировать и пополнять индивидуальные достижения обучающегося.

- *Электронная информационно-образовательная среда* (ЭИОС) – информационная система, представляющая собой совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ.

- *Электронно-библиотечная система* (ЭБС) – совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединённых по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающими поиск документов и работу

с ними, и соответствующая всем требованиям ФГОС ВО.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - совокупность представленных в электронно-цифровой форме средств обучения, включающих в себя структурированное предметное содержание (определяемое функциональным назначением и спецификой применения), которое представлено в стандартизированной форме, позволяющей осуществлять поиск ЭОР посредством технологической системы обучения;

- *Электронное обучение* (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, которые обеспечивают передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Назначение электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС, Среда) - обеспечение информационной открытости университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Университета и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам Среды.

4.2. ЭИОС включает в себя совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

5.1. Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам университета, создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства и

информационной открытости университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и науки.

5.2. Основные задачи:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение ЭО, ДОТ;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Интернет).

5.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и многофункциональность;
- ориентированность на пользователя.

5.4. В ЭИОС может проводиться контактная работа.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

6.1. Электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к Интернету, как на территории университета, так и вне ее, каждому обучающемуся в течение всего периода обучения. Условия для функционирования ЭИОС могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

6.2. Среда должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством Интернета.

6.3. В случае реализации образовательной программы с применением ЭО, ДОТ, дополнительно Среда должна обеспечивать:

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения.

6.4. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.5. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в ЭИОС Университета.

6.6. Электронные образовательные ресурсы должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.7. Функционирование Среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

7. СТРУКТУРА И СОСТАВ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

7.1. Составными элементами ЭИОС РГГМУ являются:

- официальный сайт РГГМУ;

- корпоративный портал Университета, на базе которых размещены личные кабинеты обучающихся, преподавателей, реализовано взаимодействие между участниками образовательного процесса;

- Университетская информационная система;

- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования;

- электронно-библиотечная система РГГМУ и ЭБС, доступные по договорам;

- электронный каталог библиотеки;

- корпоративная сеть РГГМУ и корпоративная почта;
- официальные сообщества Университета в социальных сетях;
- тематические электронные ресурсы;
- информационные справочные системы;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

7.2. Информационное наполнение Среды определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями работников:

- деканатов факультетов и институтов университета;
- кафедр;
- специализированного центра новых информационных технологий (далее - СЦНИТ);
- учебно-методического управления;
- управления дополнительного образования, приема и трудоустройства студентов;
- библиотеки;
- департамента научных исследований и перспективных разработок;
- других структурных подразделений РГГМУ.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЭИОС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

8.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

- Среда в целом и ее отдельные элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;
- порядок доступа к элементам Среды регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами университета;
- функционирование Среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;
- доступ к Среде осуществляется с компьютеров университета и других устройств, имеющих выход в интернет, по личным логинам и паролям.

8.2. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

8.3. ЭИОС Университета формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

8.4. Требования к уровню подготовки пользователей для работы с элементами Среды:

- наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС у обучающихся;
- наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС у работников.

8.5. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

8.6. Пользователи получают логин и пароль для доступа в компоненты ЭИОС под роспись в подразделении соответствующего уровня:

- обучающие – в деканате факультета или дирекции института;
- работники из числа педагогического и научного или учебно-вспомогательного состава - в СЦНИТ.

8.7. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

8.8. Пользователи ЭИОС университета несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и/или работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в Среду и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять

несанкционированное проникновение в Среду университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8.9. В случае увольнения работников, отчисления обучающихся, имеющих доступ к ЭИОС, руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить в СЦНИТ об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетной записи.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Ответственность за разработку Положения несет начальник Информационно-аналитического отдела учебно-методического управления.

9.2. Ответственность за издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет Центр качества и нормативного обеспечения учебного процесса.

9.3. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет проректор по направлению деятельности.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

10.2 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				